

# Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt...



## Empfangskraft(m/w/d) Goethe Galerie Info Point

für den Empfang/Infopoint eines renommierten Kunden

40 h / Woche, Vollzeit Montag bis Samstag ab **01.12.2022**

### Ihr Profil:

- ✓ erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung zur Bürokauffrau/ Bürokauffrau, Industriekauffrau/ Industriekaufmann, Kauffrau / Kaufmann für Büromanagement oder Abgeschlossene Ausbildung im Hotelfach
- ✓ Sprachliche Gewandtheit und Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- ✓ Hohes Maß an Zuverlässigkeit und Kundenorientierung
- ✓ Selbständige, präzise Arbeitsweise
- ✓ ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein
- ✓ Kunden- und Serviceorientierung
- ✓ Kommunikations- und Teamfähigkeit

### Das sind Ihre Aufgaben:

- ✓ Betreuung unserer Kunden und Gäste
- ✓ Beratung unserer Gäste und Kunden
- ✓ Auskünfte über Events und besondere Angebote
- ✓ Kaufmännisches Denken und Handeln
- ✓ Kunden- und Serviceorientierung (z.B. auf die Anliegen von Kunden eingehen)
- ✓ Sorgfalt sowie mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- ✓ Erstellen von Protokollen und Übergabelisten
- ✓ Führen und Verwalten der Ablage
- ✓ Serviceorientierte Kommunikation via Telefon und E-Mail
- ✓ Organisatorische Fähigkeiten
- ✓ Englisch in Wort und Schrift

### Das bieten wir:

- Vollzeitarbeit (Teilzeit möglich)
- Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit
- pünktliche Lohnzahlung
- kostenfreie Bereitstellung hochwertiger Arbeitskleidung
- Einen verantwortungsvollen Aufgabenbereich
- Kontakt mit Führungskräften, Mitarbeitern, Kunden und Lieferanten
- Arbeitszeit von Montag bis Samstag
- Stundenlohn 14,00 € zzgl. Zuschläge

### Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen richten Sie an:

BRU Security GmbH  
Lindenring 21-24  
06618 Naumburg

oder [personal@bru-security.de](mailto:personal@bru-security.de)

